

WBTR

Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersoon (WBTR)

Per 1 juli 2021 treedt de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersoon (WBTR) in werking. Deze wet maakt de wettelijke regeling voor bestuur en toezicht, zoals deze al geldt voor de BV's en de NV's, ook van toepassing voor verenigingen en stichtingen. De overheid wil met deze wet voorkomen dat verenigingen en stichtingen worden geschaad door wanbestuur, onverantwoordelijk financieel beheer en misbruik van posities.

Wat verandert er met de wet?

De wettelijke veranderingen hebben vooral betrekking op de taakstelling van het bestuur, de aansprakelijkheid en de besluitvorming van de bestuurders en de toezichthouders met een tegenstrijdig belang aan dat van de organisatie. Veel wat nu in de wet extra wordt vastgelegd als verplichting is gelukkig nu al gangbaar in de praktijk. De gevolgen vallen dus mee, vooral voor lokale verenigingen. Als je als vereniging of stichting onderstaande stappen doorloopt, voldoet de organisatie in ieder geval aan de verplichtingen die de wetswijziging oplegt.

Stappenplan

Stap 1: Lees je in en laat je informeren

Lees de toelichting op de WBTR als bestuur goed door. Op de website van clubbase vind je het [WBTR dossier](#). Op deze pagina vind je een overzicht van de meest nuttige informatie rondom de WBTR. Vervolgens is het ook goed om je te laten informeren bij je eigen bond, mocht je hier bij aangesloten zijn. Veel bonden bieden ondersteuning op het gebied van de WBTR. Verder is het slim om een verenigingslid of een sponsor die een juridische opleiding doorloopt of heeft afgerond te benaderen. Deze persoon kan vragen wellicht beantwoorden, adviseren of ondersteunen met de statutenwijziging.

Stap 2: Bestuursvergadering

Houd voor 1 juli 2021 een bestuursvergadering waarin je de onderwerpen die door de WBTR veranderen bespreekt. Hiervoor kun je gebruik maken van onderstaande toelichting. Doel hiervan is dat jullie als bestuur allemaal begrijpen wat er verandert en wat dit betekent voor jullie als bestuur. Bespreek dus met elkaar zaken als tegenstrijdig belang, maar ook of je bijvoorbeeld een raad van commissarissen wilt.

Bespreekpunten bestuursvergadering

- *Financiële administratie:* een belangrijke verplichting van het bestuur is het zorgdragen voor een (financiële) administratie. Controleer met elkaar hoe dit binnen de vereniging gaat en of alles netjes wordt geadmistreerd. Maak hierover afspraken met elkaar.
- *Kamer van Koophandel:* controleer of de juiste bestuurders nog steeds staan ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en of de meest recente statuten zijn gedeponereerd.
- *Taakverdeling:* bespreek met elkaar of de taakverdeling binnen het bestuur duidelijk is. Hoewel sommige taken regelmatig door bestuurders alleen worden uitgevoerd, zorgt een '4-ogenbeleid' ervoor dat taken zorgvuldiger worden uitgevoerd. Dit betekent dat je bij grote of belangrijke zaken altijd een andere bestuurder laat meekijken.
- *Statutenwijziging:* bespreek met elkaar wanneer jullie de statutenwijziging willen doorvoeren en wijs iemand binnen het bestuur aan die hier verantwoordelijk voor is. Diegene zal het proces bewaken en zorgen dat alles in gang wordt gezet.
- *Notulen:* zorg dat je van deze bestuursvergadering uitgebreide notulen maakt, zodat je dit als bestuur altijd kunt teruglezen.
- *Verzekering:* controleer of jullie een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering hebben. Wijs iemand aan die contact zal opnemen om te bekijken of er veranderingen zullen zijn in de polis na inwerkingtreding van de WBTR.

Stap 3: Statuten bekijken

Op grond van de WBTR moeten de statuten worden aangepast. pak dus de statuten van jullie vereniging/stichting erbij en bekijk wat jullie hierin moeten veranderen. **Let op:** de statuten hoeven pas gewijzigd te worden bij de eerstvolgende statutenwijziging, dus dit hoeft niet per se op korte termijn. Je hebt als vereniging/stichting vijf jaar de tijd om je statuten aan te passen. Er wordt wel aangeraden hier niet te lang mee te wachten. Het aanpassen van de statuten kost geld en kan veel tijd kosten. Het is daarom raadzaam om dit één keer grondig en goed te doen. Bespreek met het bestuur of er wellicht nog andere zaken zijn die jullie ook willen aanpassen, buiten de verplichtingen op grond van de WBTR.

In veel gevallen is het mogelijk om gebruik te maken van modelstatuten vanuit de (sport)bond. Hier is dan de verplichte WBTR bepaling in verwerkt, ook zijn deze modelstatuten vaak 'corona-proof', in die zin dat ze digitaal vergaderen mogelijk maken. Neem voor meer informatie hierover contact op met jullie betreffende (sport)bond.

WBTR

Stap 4: Planning statutenwijziging

Bespreek met het bestuur binnen welke termijn jullie de statuten willen wijzigen. Zoals gezegd hoeven de statuten pas gewijzigd te worden bij de eerstvolgende statutenwijziging en heb je nog vijf jaar om deze daadwerkelijk aan te passen. Zoals eerder aangegeven wordt aangeraden hier niet zo lang mee te wachten en op korte termijn de statutenwijziging door te voeren.

In de statuten staat beschreven hoe je de statuten kunt wijzigen. Voor verenigingen geldt in ieder geval dat er een algemene ledenvergadering moet worden gehouden. Maak als bestuur alvast een tijdsplan voor het wijzigen van de statuten en neem alvast contact op met de notaris.

Stap 5: Statuten wijzigen

Als je als bestuur van een vereniging jullie statuten hebt besproken, leg je het concept voor aan de (sport)bond. Deze zal de wijzigingen beoordelen en eventueel suggesties voorstellen.

Let op: de statuten moeten eerst door de bond goedgekeurd worden. Als de statuten door de bond zijn goedgekeurd, kun je de statutenwijziging agenderen op de algemene ledenvergadering.

Vervolgens moeten de statuten worden gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel. Bespreek met de notaris of hij/zij dit doet, of dat jullie dit als bestuur zelf moeten doen. Het deponeren is verplicht, dus spreek dit goed af. Verder is het raadzaam om de statuten ook op de website van jullie vereniging te plaatsen, zodat leden deze makkelijk kunnen vinden.

Voor stichtingen geldt; in de statuten vind je terug hoe de statuutwijziging werkt en aan welke voorwaarden je moet voldoen. Mochten hier onduidelijkheden of vragen over zijn neem dan contact op met de notaris.

Meer informatie en ondersteuning

Zonder juridische achtergrond en kennis is het vaak lastig om bepaalde wet- en regelgeving te begrijpen, zo ook bij de nieuwe WBTR. Zoals gezegd worden de zaken die de WBTR met zich meebrengt over het algemeen al toegepast in de praktijk, de gevolgen voor jullie vallen dus mee. Middels dit document hopen wij jullie duidelijkheid te geven over de inhoud van de WBTR en wat je als vereniging/stichting moet doen om hieraan te voldoen.

WBTR

Uitgebreid stappenplan WBTR

Wil je toch meer ondersteuning in de te nemen stappen, dan kun je gebruikmaken van het stappenplan van de WBTR. Dit is een online stappenplan dat je langs alle eisen van de WBTR leidt en aangeeft hoe je het beste aan de wet kunt voldoen en hoe je als bestuur taken zo behoorlijk mogelijk kunt uitvoeren. Je vindt het stappenplan over de WBTR op www.wbtr.nl. Als jouw koepel bij de stichting WBTR partner is, krijg je korting. Zo is bijvoorbeeld NOC*NSF partner en krijgen sportverenigingen 50% korting en betaal je €120 voor het stappenplan. Er zijn redelijk veel partners, je kunt op de site zien wie er allemaal partner zijn.